

**PROJECTO DA CENTRAL
TERMoeLECTRICA FLUTUANTE DE
MAPUTO
PLANO DE EDUCAÇÃO EM HST**

1. Propósito

O presente documento é um Plano de Formação/Educação de HST para os trabalhadores envolvidos no Projecto da Central Termoeléctrica Flutuante no Porto de Maputo

O Operador tem a obrigação de garantir que os trabalhadores tenham formação adequada em matéria de HST de acordo com as diferentes actividades e operações do Projecto da Central Termoeléctrica Flutuante no Porto de Maputo. Os Gestores de HST têm a responsabilidade de fornecer a todos os trabalhadores conhecimentos para mitigar os impactos negativos do ambiente durante a operação da Central Termoeléctrica Flutuante no Porto de Maputo.

2. Plano de formação para os trabalhadores

A fim de implementar o Sistema de, o Supervisor de HST no Local, como representante dos interesses de HST, vai dar formação e explicar este sistema especialmente ao pessoal de gestão da KH e das Empresa (s) Subcontratada(s).

Os principais objectivos desta formação são os seguintes:

- Entender o perfil da Central Termoeléctrica Flutuante, sua condição particular, e os requisitos que dizem respeito ao seu âmbito de trabalho.
- Entender os Objectivos, Metas e Políticas de SSA da Central.
- Certificar-se da estrutura de HST e das responsabilidades das pessoas relativamente ao Sistema de Gestão de HST da Central.
- Entender o panorama do Sistema de Gestão de HST da Central, incluindo os procedimentos de HST necessários.
- Reconhecer a importância da política de HST e aumentar a consciencialização sobre este tema.
- Salientar a importância de expandir o conhecimento sobre HST.
- Analisar o sistema de gestão de riscos no âmbito de HST na reunião periódica de HST e refletir sobre novas melhorias a nível da Central.
- Entender os seguintes programas de formação relativos à Central antes de ingressar:
 - Formação de indução em HST para os Novos Colaboradores (Supervisor de HST da Central)
 - Formação Geral de HST (Gestor de HST da KH)
 - Formação de HST para Gestores e Supervisores
 - Formação de HST para Trabalhos que Envolvem Riscos Específicos
 - Formação S.A.F.E.
 - Formação JSA /TSTO
 - Curso de Reciclagem em HST
 - Formação em Resposta a Emergências, Incêndios, Evacuação e Primeiros Socorros.

As acções de formação têm por objetivo garantir que os trabalhadores tenham conhecimentos sobre as questões ambientais e a necessidade de proteger o ambiente. O programa do plano de formação para os trabalhadores inclui o seguinte:

- Conceitos sobre o ambiente;
- Legislação Ambiental em Moçambique;
- Potenciais impactos ambientais associados ao projecto;
- Implementação da PEM; funções e responsabilidades;
- A necessidade de os trabalhadores comunicarem os incidentes ambientais.

2.1 Introdução

A indução ambiental deve ser realizada para todos os novos trabalhadores que começam a trabalhar no projeto.

2.2 Sensibilização

A formação de sensibilização para todos os trabalhadores deve ser realizada em intervalos regulares ao longo do Projecto para actualizar os trabalhadores sobre os riscos ambientais e a protecção ambiental. O Gestor Ambiental deve transmitir a informação aos trabalhadores de forma a garantir que todos os trabalhadores tenham um bom conhecimento do Plano de Gestão Ambiental para que possam controlar e reduzir os riscos ambientais em todas as frentes de trabalho.

3. Registo de formação

Todas as acções de formação relativas a HST devem ser registadas (ver anexo no quadro abaixo)

Nº	Nome do treinamento	Instrutor/Instituição	Hora	Período	Objetivo do Treinamento	Participantes	Requerimento	Situação	Meses											
									Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1	"Avaliação dos riscos / Avaliação dos riscos (Formação de sensibilização para os perigos e riscos)"	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado											x	
								Realizado												
2	Equipamento de proteção individual / Equipamento de proteção individual Trabalhos de elevação manual	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado		x										
								Realizado												
3	Sistema de autorização de trabalho	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado	x											
								Realizado												
4	Trabalho em Altura e Operações de Elevação	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado				x								
								Realizado												

Nº	Nome do treinamento	Instrutor/Instituição	Hora	Período	Objetivo do Treinamento	Participantes	Requerimento	Situação	Meses											
									Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
5	Manual de Movimentação e Elevação	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os membros da equipa ECT sobre a extinção de incêndios	Todos os funcionários	Regulamento relativo a situações de emergências nos locais de trabalho	Planeado					x							
								Realizado												
6	Resumo do Sistema de Gestão Ambiental e Social	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os membros da equipa ECT sobre a extinção de incêndios	Todos os funcionários	Regulamento relativo a situações de emergências nos locais de trabalho	Planeado								X				
								Realizado												
7	Resumo do Sistema de Gestão Ambiental e Social	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os membros da equipa ECT sobre a extinção de incêndios	Todos os funcionários	Regulamento relativo a situações de emergências nos locais de trabalho	Planeado								x				
								Realizado												
8	Assuntos Gerais de S&S e Proteção contra Incêndio	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os membros da equipa ECT sobre a extinção de incêndios	Todos os funcionários	Regulamento relativo a situações de emergências nos locais de trabalho	Planeado						x						
								Realizado												
9	Factores de risco químicos, físicos e ergonômicos	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os membros da equipa de combate a incêndios sobre a extinção de incêndios	Todos os funcionários	Regulamento relativo a situações de emergências nos locais de trabalho	Planeado							x					
								Realizado												

Nº	Nome do treinamento	Instrutor/Instituição	Hora	Período	Objetivo do Treinamento	Participantes	Requerimento	Situação	Meses											
									Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
10	Assuntos Técnicos e Preparação para Situações de Emergências, Evacuação e Resgate	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado								x				
								Realizado												
11	Operações de elevação	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado									x			
								Realizado												
12	Riscos e Precauções Elétricas	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado										x		
								Realizado												
13	Treinamento de Notificação de Risco e Quase Acidente	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado											x	
								Realizado												

Nº	Nome do treinamento	Instrutor/Instituição	Hora	Período	Objetivo do Treinamento	Participantes	Requerimento	Situação	Meses											
									Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
14	Treinamento em gerenciamento de resíduos	Responsável pela SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) no local de trabalho	1 hora	1 vez por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado												x
								Realizado												
15	Primeiros socorros-Primeiros socorros em caso de choque elétrico-Primeiros socorros na amputação -primeiros socorros para fraturas e luxações-Primeiros socorros para queimaduras - Manobra de Heimlich -Primeiros socorros para afogamentos e mordidas de animais	Responsável pelos serviços de saúde no local de trabalho	1 hora	3 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado	x				x				x			
								Realizado												
16	*Treinamento Básico de Higiene	Responsável pelos serviços de saúde no local de trabalho	1 hora	3 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos	Planeado		x				x				x		

Nº	Nome do treinamento	Instrutor/Instituição	Hora	Período	Objetivo do Treinamento	Participantes	Requerimento	Situação	Meses											
									Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
	- higiene e cuidados pessoais -Higiene da cozinha -Limpeza e ordem no local de trabalho Cuidados bucais e odontológicos				segurança no trabalho		trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Realizado												
17	*Princípios de Proteção de Doenças e Aplicações - Protegendo as pessoas de doenças a) Vacinas b) Doenças sexualmente transmissíveis -Diagnóstico e tratamento precoce em caso de doença - Minimizando lesões	Responsável pelos serviços de saúde no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado			x									
								Realizado												
18	Uso de medicamentos sem receita	Responsável pelos serviços de saúde no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado											x	
								Realizado												

Nº	Nome do treinamento	Instrutor/Instituição	Hora	Período	Objetivo do Treinamento	Participantes	Requerimento	Situação	Meses											
									Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
19	*Razões de Doenças Ocupacionais -Doenças de pele ocupacionais -Perdas auditivas ocupacionais -Doenças músculo-esqueléticas ocupacionais -Doenças ocupacionais do aparelho respiratório -Doenças Ocupacionais do Aparelho Digestivo -Doenças Psicológicas Ocupacionais -Cânceres Ocupacionais -Doenças do Aparelho Circulatório Ocupacional -Doenças Psicológicas Ocupacionais -Doenças oculares ocupacionais	Responsável pelos serviços de saúde no local de trabalho	1 hora	2 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado				x							x	
								Realizado												

Nº	Nome do treinamento	Instrutor/Instituição	Hora	Período	Objetivo do Treinamento	Participantes	Requerimento	Situação	Meses											
									Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
20	* Problemas de saúde -Doenças regionais (malária, dengue, febre amarela, febre tifóide, varíola dos macacos, etc.) -Vitaminas -Precauções com o covid-19 -Doenças sazonais -Doenças na agenda	Responsável pelos serviços de saúde no local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado												x
								Realizado												
21	Factores de risco biológicos e psicossociais	Responsável pelos serviços de saúde no local de trabalho & Oficial SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) do local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado							x					
								Realizado												
22	Treinamento de retorno ao trabalho pós-acidente	Oficial SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) do local de trabalho	1 hora	Após cada acidente	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho após os acidentes	Vítimas de acidentes	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva.	Planeado												
								Realizado												

Nº	Nome do treinamento	Instrutor/Instituição	Hora	Período	Objetivo do Treinamento	Participantes	Requerimento	Situação	Meses											
									Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
23	-Treinamento Padrão ISO 45001 -14001 Educação Ambiental Padrão	Oficial SSMA (Saúde, Segurança e Meio Ambiente) do local de trabalho	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre os sistemas de gestão	Todos os funcionários	Decisão de gerenciamento de instalações	Planeado		x										
								Realizado		x										
24	Treinamento de Voz-Scada	Gestor de unidade	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre saúde e segurança no trabalho	Todos os funcionários	Decisão de gerenciamento de instalações	Planeado					x							
								Realizado												
25	Treinamento de uso de tinta	Gestor de unidade	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre os sistemas de gestão	Todos os funcionários	Decisão de gerenciamento de instalações	Planeado							x					
								Realizado												
26	Educação Wartsila-Alborg	Gestor de unidade	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre os sistemas de gestão	Todos os funcionários	Decisão sobre a gestão das instalações	Planeado									x			
								Realizado												
27	Treinamento de uso SAP	Gestor de unidade	1 hora	1 vezes por ano	Informar os trabalhadores sobre os sistemas de gestão	Todos os funcionários	Decisão de gerenciamento de instalações	Planeado												x
								Realizado												

Nº	Nome do treinamento	Instrutor/Instituição	Hora	Período	Objetivo do Treinamento	Participantes	Requerimento	Situação	Meses											
									Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
28	Treinamento de informações de segurança	Diretor de Assuntos Administrativos / Oficial de Convés	1 hora	1 vez por mês	Preparação para a resposta a emergências	Todos os funcionários	Procedimentos e princípios da formação dos trabalhadores em matéria de saúde e segurança no trabalho Directiva. Código ISPS, Secção 13	Planeado	x		x		x		x		x		x	
								Realizado												
29	Exercícios contra incêndio	Gestor do local de trabalho	-	1 vez por mês	Preparação para a resposta a emergências	Todos os funcionários	SOLAS, capítulo III, parte B, regra 19	Planeado	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
								Realizado	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
30	Exercício de Abandono de Navio	Gestor do local de trabalho	-	1 vez por mês	Preparação para a resposta a emergências	Todos os funcionários	SOLAS, capítulo III, parte B, regra 19	Planeado	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
								Realizado	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
31	Entrando em Espaço Confinado e Resgate em Espaço Confinado	Gestor do local de trabalho	-	2 vezes por mês Uma vez em 2 meses	Preparação para a resposta a emergências	Todos os funcionários	SOLAS, capítulo III, parte B, regra 19	Planeado		x		x		x		x		x		x
								Realizado		x		x		x		x				
32	Exercício de derrame óleo	Gestor do local de trabalho	-	Uma vez em 3 meses	Preparação para a resposta a emergências	Todos os funcionários	SOLAS, IMO, MARPOL	Planeado			x			x		x			x	
								Realizado			x			x		x				